

**NYUGAT-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

**Hatályos: 2020. január 1. napjától  
Módosítva: 2026. \_\_\_\_\_ napján**

**NYUGAT-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKETBEN FOGLALT TÁRSULÁSI  
MEGÁLLAPODÁSA**

**Jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározták, hogy az, Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján Szombathely és Vas vármegye egyes településeinek hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében társulást hoztak létre.**

**PREAMBULUM**

A Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával, kiemelten a Nyugat-Dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer kiépítése érdekében, az Európai Unió pályázati alapjából igényelhető támogatással kívánnak komplex, regionális hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, fenntartani és működtetni, a létrejövő Társulás területén a bezárt települési szilárdhulladék lerakók **rekultivációját elősegíteni, zöldhulladékkezelési rendszer kidolgozni** valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani, **ideértve a pályázatokon történő részvételt illetve a cél megvalósításához szükséges szervezeti keretek biztosítását.**

Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják a Tagok megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt mind a Társulás, mind a térségben élő lakosság számára.

A fenti Hulladékgazdálkodási Rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeztek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével volt lehetséges. Tagok előtt ismert volt, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális környezetvédelmi beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák teljesítéséhez.

A Tagok saját forrásaik kiegészítése, hulladékgazdálkodási feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe vették, és a jövőben igénybe kívánják venni az Európai Unió támogatásával, a Kohéziós Alap társfinanszírozásával, a Környezet és Energia Operatív Program, vagy a projekt előkészítés és megvalósítás időszakában a támogatási

források és pályázatok változásával további, vagy más programok, pályázatok által nyújtott támogatások pénzügyi eszközeit.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Mötv. 87. §-a értelmében.

## I. ALAPRENDELKEZÉSEK

**A társulás neve:** Nyugat-dunántúli Regionális  
Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás

**Idegen nyelvű elnevezése:** Association of Municipalities for Solid Waste  
Management of West-transdanubian Region

**Székhelye:** 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1-3.

**A társulás bélyegzője:** körbélyegző körben a társulás neve, címe

**A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselői: a Társulás tagjait, azok székhelyét és képviselőit jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza**

**A Társuláshoz tartozó települések lakosságsszámaránya : a Társuláshoz tartozó települések lakosságsszámarányát jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.**

**A Társulás közfeladatként ellátandó alaptevékenysége:**

A Társulás a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott **környezetegészségügy körében köztisztaság és települési környezet tisztasága** helyi közszolgáltatási, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben meghatározott hulladékgyűjtési feladatok közül az itt felsorolt feladatokat a Társulási Megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

**Az alaptevékenység szakágazati besorolása:**

Szakágazat száma: **381100**

megnevezése: Nem veszélyes hulladék gyűjtése

**Szakfeladat megnevezése:**

**a kormányzati funkciók, államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló rendelet szerint**

- 051020 Nem veszélyes (települési)hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051030 Nem veszélyes (települési)hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 053020 Szennyződésmntesítési tevékenységek

**A Társulás alaptevékenységével kapcsolatos feladatai:**

- a) komplex regionális hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása,
- b) a térség hulladékgazdálkodási tevékenységének javítását előmozdító együttműködése,
- c) a települések hulladék gyűjtésének hasznosításának és ártalmatlanításának javítása, kölcsönös érdekeltségen alapuló koordinálása,
- d) a települések hulladékgazdálkodásának javítása érdekében a szükséges tanulmányok elkészíttetése,
- e) a társult települési önkormányzatok területén lévő bezárt önkormányzati tulajdonú hulladéklerakók rekultivációjának elősegítése
- f) zöldhulladékkezelési rendszer kidolgozása, működtetés elősegítése

**A Társulás egyéb feladatai:**

- a) pályázatok elkészítése és benyújtása,
- b) a projekt menedzselése az önkormányzatok oldaláról, ennek megfelelően a lebonyolításban való részvétel.

A Társulás az Alapító Okiratban megjelölt alaptevékenységen kívül más tevékenységet nem végez, vállalkozási tevékenységet nem folytat.

## **II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA, MŰKÖDÉSI TERÜLETE**

A Társulás határozatlan időre alakult.

Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

### III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

**A társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.**

### IV. A TÁRSULÁS ALAPÍTÁSI CÉLJA

1. Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok az Új Magyarország Fejlesztési Terv Környezet és Energia Operatív Program, KEOP 1.1.1. „Települési szilárdhulladékgazdálkodási Rendszerek fejlesztése” valamint a KEOP 2.3.0. „A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése” pályázati feltételrendszer és vonatkozó EU-Kohéziós Alap támogatási előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen az **Mötv.** rendelkezéseit **vették** figyelembe, azzal, hogy az együttműködési megállapodások az esetleges támogatási programok, pályázati lehetőségek és előírások változásával, a társulás célkitűzéseinek elérése érdekében továbbra is változatlanul fenntartják a Társulást.
2. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projektek végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.
3. A Társulási Megállapodást aláíró Tagok a projektek előkészítése, megvalósítása, tagi beruházási önerő és működési hozzájárulás biztosítása érdekében kötötték meg megállapodásukat, hozzák létre a projektek megvalósítását biztosító szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a támogatási rendszernek megfelelő közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:
  - 3.1. Az együttműködési kötelezettség terén:
    - a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;
    - b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projektek megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők;
    - c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem

akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik;

- d) Felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, az Európai Unió támogatásaira és a hazai forrásokból nyerhető támogatásokra vonatkozó előírásokban foglalt rendelkezéseket;
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektek terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

### 3.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) vállalják önálló terv (projektek) közös kidolgozását a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására, ideértve különösen a zöldhulladékkezelés kidolgozását és a megvalósítás elősegítését, továbbá a bezárt települési szilárd hulladéklerakók rekultivációjának elősegítését;
- b) vállalják a rendszer(ek) kiépítéséhez és a projektek megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtését;
- c) a tagok kötelezettséget vállalnak a vagyoni, illetve működési hozzájárulás, a Társulás működésének biztosítására;
- d) a projektek kidolgozását;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozását;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítását;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatását;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítását;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatását;
- j) költségfelosztás elfogadását a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészíttetését, elfogadását, elfogadtatását;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezését, a közösség-tájékoztatás dokumentálását, az ehhez szükséges támogatási források felkutatását és megpályázását;
- m) civil szervezetek bevonását;
- n) pályázati részvételek szervezését (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozását;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozását;
- q) eszközbeszerzési és szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozását;
- r) a projektek megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselését (ha az nem támogatható a pályázati forrásból);
- s) szakértői munka koordinálását;

- t) monitoring tevékenységet a projektek megvalósítása folyamán;
- u) a projekt(-ek) végrehajtásához szükséges szerződések, megállapodások előkészítését.

### 3.3. Műszaki területen:

- a) a bezárt hulladéklerakók rekultivációjának elősegítését,
- b) zöldhulladékkezelési rendszerszer kidolgozását, működésének elősegítését.

4. A Társulási megállapodásban vállalt feladatok ellátása során, a Társulás a KEOP 1.1.1 és a KEOP 2.3.0 program keretében benyújtott pályázatát megvalósította.
5. A Tagok rögzítik, hogy a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítmény, eszköz és vagyonelem vagyonkezelése céljából, a települési önkormányzatok társulásai mindaddig fennmaradhatnak, ameddig az érintett létesítmény, eszköz vagy vagyonelem az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybe vételre kerül.
6. A Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a 3. pont szerinti feladatok megvalósítása céljából igényelt pályázatok, így különösen az Európai Unió forrásokból, így a Környezet és Energia Operatív Program keretében igényelt pályázatok keretében, a támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz, a támogatási előírások szerint igényelhető. Tagok tudomásul veszik az európai uniós, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

## **V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA ÉS A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE**

1. A Társulás vagyonának köre:
  - 1.1. A Társulás vagyona a tulajdonából áll, amely a Tagok közös döntése alapján a Társulást megillető vagyoni értékű jogokkal és a létrejövő beruházás vagyonával egészülhet ki, melyek a Társulás céljának megvalósítását szolgálják. A Tagok tulajdoni hányadát az 1. számú melléklet tartalmazza.
  - 1.2. A Tagok előzetesen hozzájárulnak ahhoz, hogy a projektek keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerüljenek az 1. számú melléklet szerinti arányban. A létrejövő közös tulajdoni részarányok mértékét, megoszlásának

kialakítását a Tagok a beruházáshoz történő hozzájárulásuk arányához igazítják. A vagyonmegosztást a Társulás megszűnése esetére a Társulási Megállapodás XIII. fejezete szabályozza.

- 1.3. Tagok vállalják az ingatlanok tiszta jogi helyzetének megteremtését, így hozzájárulnak ahhoz, hogy projektek keretében megépülő felépítmények a Társulás nevére 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljenek.
  - 1.4. A Társulás pénzeszközeit a Társulás által nyitott bankszámlán kezeli.
  - 1.5. A Tagok egyéb – projekt megvalósulásával kapcsolatos – vagyontárgyakat a Társulás rendelkezésére bocsáthatják. A Tag Társulásba bevitt/átadott vagyonát a Tag vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona, arra a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
2. **A Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatainak ellátásáról a Társulási Tanács munkaszervezete útján gondoskodik a Társulási Tanács határozatának megfelelő végrehajtásával. .**
  3. **A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja**
- 3.1. A Társulás induló vagyonát a Tagok által fizetett vagyoni hozzájárulás képezi. Az alapító vagyon összege a társulási tag önkormányzatok által, az adott település lakosszáma alapján fizetett 40 Ft/fő értékek összege.  
  
2009. évben és a további években tagok beruházási önrész és működési hozzájárulás fizetésére vállalnak kötelezettséget, melynek összege az összes település csatlakozása esetén 2009. évben együttesen 300 Ft/év/fő, amelyből 200 Ft/év/fő a beruházási, 100 Ft/év/fő a működési hozzájárulás.
  - 3.2. A beruházási önrész és működési hozzájárulás összege 2010. évtől 600 Ft/év/fő.
  - 3.3. Az 500,-Ft/év/fő beruházási önrész fizetési kötelezettsége a Tagnak 2020. január hó 1. napjától megszűnik, a működési hozzájárulás változatlanul 100 Ft/év /fő .
  - 3.4. Amennyiben a Társulás működési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési hozzájárulás mértékének emelésére javaslatot tehet a társult

önkormányzatok képviselő testületeinek, amelyek döntenek a megállapodás módosítására vonatkozóan.

- 3.5. Az egyes Tagok beruházási működési hozzájárulásának pontos összegét a Társulási Tanács a képviselő testületek jóváhagyó határozatai alapján külön határozatban rögzíti.
- 3.6. Tagok az önkormányzatok által vállalt alapítói vagyon összegét a Társulás megalakulásától számított 30. napon belül, a beruházási önrész és működési hozzájárulás összegét a Társulás megalakulásának első évében a Társulás megalakulását követő hónap utolsó napjáig, majd ezt követően folyamatosan, minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizették.
- 3.7. **A Tagok hozzájárulnak, hogy az általuk vállalt pénzügyi hozzájárulás, fejlesztés, beruházás vonatkozásban vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a fizetési határidő leteltét követő 15. naptól a Társulás a munkaszervezete útján jogosult az Möt. 93. § 9. pontjában foglaltak szerint, beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására a Tag pénzforgalmi szolgáltatójához. A Társulási Tanács munkaszervezete megbízási megállapodásban e feladat ellátására a Társulás által alapított költségvetési szervet bízhatja meg.**
- 3.8. A Tagok a Társulás működési költségeihez szükséges évi működési hozzájárulás és a projekt megvalósításához szükséges beruházási önrész (saját erő) összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.
- 3.9. **A Társulás a Tagok vagyoni hozzájárulásának mértékének meghatározásához a 2007. évi alapításkori lakosságszámot vették figyelembe az 1. számú melléklet szerinti „tulajdoni hányad” szerint, amely mértéket fenn kívánják tartani az Möt. 90. § (2) bekezdésében biztosított eltérő megállapodásként.**

#### 4. A Társulás belföldi és nemzetközi támogatásai

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

#### 5. A Társulás egyéb bevételei

A Társulás egyéb bevételeit képezik:

- a) természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
- b) egyéb pályázati bevételek.

6. A Társulás vállalkozási tevékenységet nem végez.

## **VI. hatályon kívül**

### **[DÍJPOLITIKA]**

## **VII. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, MŰKÖDÉSE, A DÖNTÉSHOZÓ SZERV TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNY (BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER)**

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

1.1. A Társulási Tanács 9 tagból áll.

1.2. **A Társulási Tanács tagjait a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok (Társulási Tanács tagjai) alkotják, az 1/A számú mellékletben meghatározott 9 körzetbe sorolt településeket képviselik.**

1.3. Az 1/A számú melléklet tartalmazza a **Tagok** körzetenkénti jegyzékét, valamint az egyes körzeteket képviselő, **Társulási Tanács tagjainak jegyzékét, a Társulási Tanácsban a szavazati arányt.** A Társulási Tanács tagjainak helyettesítéséhez az Tagok helyettesítő képviselőt választhatnak **a Társulási Tanács tagjai közül.**

1.4. A Társulási Tanács tagjai rendelkeznek az általuk képviselt Tagok képviselő-testületeinek meghatalmazásával.

1.5. A Tagok a Társulási Tanácsba delegált képviselőt visszahívhatják.

1.6. **A Társulás a Társulási Tanács tagja szavazatának mértékét a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosság száma arányában állapítja meg, két tizedesre kerekítve % azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50%-ával.**

1.7. A Társulási Tanács döntését ülésén, határozattal hozza.

1.8. A Társulási Tanács feladat- és hatáskörei:

- a) A Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- b) Javaslattétel a beruházási önrész és működési hozzájárulás mértékére,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettségre javaslat kidolgozása,
- d) Döntés a Társulás pénzeszközeinek felhasználásáról, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével, továbbá döntés az államháztartásról szóló törvény valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint a képviselő-testület hatáskörébe tartozó pénzügyi gazdálkodási ügykörökben;**
- e) Döntés Tag kizárásának elhatározásáról, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő Tag képviselő-testületek minősített többségével hozott döntése szükséges,
- f) Javaslattétel Társulási Megállapodás módosítására,
- g) Javaslattétel Társulás megszűnésének elhatározására,
- h) A Társulás éves munkatervének, költségvetésének, év végi beszámolójának, éves mérlegének elfogadása
- i) Döntés a Támogatást biztosító Irányító Hatósággal, Közreműködő szervezettel a szerződések megkötéséről,
- j) A Társulási Megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) A projektek szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) A Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- m) A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadása.
- n) Alapítói, irányítói, felügyeleti jogok gyakorlása a Társulás által alapított költségvetési szerv felelét,**
- o) Döntés a szervezeti és működési szabályzat szerinti személyügyi kérdésekben, továbbá munkáltatói jogkörök gyakorlása a Társulási Tanács Munkaszervezete, továbbá a Társulás által alapított költségvetési szerv vezetője felett.**
- p) ügyvivőként ellátja a Társulási Tanács feladatait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásáról szóló eredmény jogerőre emelkedését követően, a Társulási Tanács első ülését megelőző napig, a Tagok által, az új Társulási Tanács tagjai delegálására tekintettel azzal. hogy minősített többségbe tartozó ügykörben nem dönthet.**

2. A Társulási Tanács működése, a döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei, beszámolás

- 2.1. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább a Mötv. alapján hat alkalommal össze kell hívni. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni, ha a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza.
- 2.2. A Társulási Tanács első, **továbbá a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő első** ülésén, illetve meghatározott esetekben tagjai közül elnököt és alelnököt választ.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Társulás bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 2.4. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatás esetén az alelnök hívja össze írásban, a **Társulási Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon és szabályok szerint.**
- 2.5. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 2.6. A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

### **3. A Társulási Tanács döntéshozatala, a minősített döntéshozatal esetei**

- 3.1. A Társulási Tanács ülésén a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.
- 3.2. A Társulási Tanács határozatképes, ha azon legalább 5 fő, de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tagja jelen van.
- 3.3. A Társulási Tanács a javaslatának elfogadásához legalább 5, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések **lakosságának egyharmadát („egyszerű többség”)**.
- 3.4. A minősített többség szükséges a Megállapodás VII. pont 1.8 alpont a-i) pontjaiban meghatározott ügyekben való döntéshez, továbbá zárt ülés tartásához.

- 3.5. A minősített többséghez legalább 6, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban résztvevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések **lakosságának felét**. („**minősített többség**”)
- 3.6. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmára, közlésére vonatkozó szabályokat a Társulás SzMSz-e tartalmazza.
4. A Társulási Tanács tagjai az általuk képviselt képviselő-testületeiknek félévente legalább egyszer beszámolnak a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.
5. A Társulási Tanács elnöke
- 5.1. Az elnök megbízatása – a VII. 1.8. pont p) alpontra tekintettel - önkormányzati tisztségének betöltéséig áll fenn.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) **a Társulási Tanács felhatalmazása alapján** képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) **a Társulási Tanács felhatalmazása alapján** a Társulás részére önálló bankszámlát nyit,
- c) **a Társulási Tanács felhatalmazása alapján** intézkedik a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránt,
- d) **a Társulási Tanács felhatalmazása alapján** koordinálja a Társulás gazdálkodását, a projektek megvalósításának teljes menetét,
- e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- g) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- h) koordinálja a Társulás **adminisztratív feladatainak ellátását (döntés előkészítés, végrehajtás) a Társulási Tanács és a Társulási Tanács Munkaszervezete között**,
- i) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- j) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- k) **a Társulási Tanács felhatalmazása alapján** benyújtja a pályázatokat a Közreműködő Szervezethez, illetve ahhoz a szervezethez, amelyet az aktuális pályázati kiírás megjelöl,

- l) **a Társulási Tanács felhatalmazása alapján a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,**
  - m) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, tájékoztatást kérhet a Társulásban közreműködő bármely érdekelttől.
- 5.2. A Társulási Tanács elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni.
- 5.3. A Társulási Tanács elnöke a költségvetési szerv gazdálkodásra vonatkozó jogszabályoknak megfelelően gyakorolja az ott meghatározott jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.
- 5.4. Az elnöki megbízatás megszűnik:
- a) önkormányzati tisztségének megszűnésével,
  - b) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
  - c) az őt delegáló önkormányzatok által történő visszahívással,
  - d) lemondással,
  - e) elhalálozással.
- 5.5. Az elnöki megbízatása megszűnése esetén az alelnök köteles a megszűnést követően a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnök megbízatás nem szűnik meg.
- 5.6. A Társulás alelnökének megválasztására és megbízatásának időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.
- 5.7. A Társulás alelnöke az elnök munkáját elősegíti, illetve az elnök akadályoztatása esetén őt helyettesíti.

## **6. A Társulási Tanács munkaszervezete**

- 6.1. **A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Büki Közös Önkormányzati Hivatala látja el., amely a munkaszervezeti feladatok végrehajtásába, külön megállapodás alapján a Társulás által alapított költségvetési szervet vonhat be. (a továbbiakban: „Munkaszervezet”)**
- 6.2. **A Munkaszervezet feladatát képezi a Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatainak a, továbbá mindazon feladatoknak az ellátása, amelyet jogszabály a Munkaszervezet feladatai közé utal.**

- 6.3. **A Munkaszervezet feladatait részletesen a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.**
- 6.4. **A Társulási Tanács az összeférhetetlenséggel, személyes érintettséggel kapcsolatos ügyek kezelése érdekében pénzügyi bizottság hozhat létre, továbbá a Társulási Tanács további bizottság létrehozásáról szükség szerint dönthet.**
- 6.5. **A Társulási Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait.**

## **7. A Társulási Tanács tisztségviselőinek felelőssége**

A Társulási megállapodás átfogja a Tagok teljes anyagi felelősségét a megállapodásban rögzítettek, illetve a hivatkozott előírások tekintetében, de hangsúlyozandó a Tagokat képviselő tisztségviselők és képviselő-testületek, illetve a Társulási megállapodásban kialakított szervezeti rendszer szerinti tisztségviselők személyi felelőssége.

## **8. A Társulás által fenntartott intézmények, szervezetek megnevezése**

- 8.1. **A Társulás a Társulási Megállapodásban meghatározott célok elérése érdekében, az azzal összefüggő feladatok végrehajtására költségvetési szervet alapít, amely a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzése napjától a Társulás által fenntartott szervezetnek minősül.**
- 8.2. **A szervezet neve: Koordinációs és Projekt Irányítási Központ.**
- 8.3. **A költségvetési szerv alapítói jogait, irányító szervi jogait a Társulási Tanács gyakorolja.**
- 8.4. **A költségvetési szerv vezetője feletti munkáltatói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.**
- 8.5. **A költségvetési szerv ellátja az alapító okiratában, továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatokat.**

**VIII. *hatályon kívül***

**IX. *hatályon kívül***

## **X. hatályon kívül**

### **XI. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIVÁLÁS ÉS KIZÁRÁS FELTÉTELEI**

1. A Társulási Megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített szótöbbséggel határoz.
2. A Társulásból történő kiválás
  - 2.1. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított kiválási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.
  - 2.2. A Társulási Megállapodásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal - lehet. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha a törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésekben foglaltakat, továbbá a Társulási Megállapodásból eredő együttműködési kötelezettséget.
  - 2.3. A kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére, ideértve a Társulással szemben fennálló tartozásokat is. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.
  - 2.4. Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni az 1. számú melléklet szerinti tulajdoni hányad, mint vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.
  - 2.5. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy Tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

- 2.6. Kiváló Tag tudomásul veszi, hogy a projektek megvalósítása érdekében általa befizetett beruházási önrészt és működési hozzájárulást nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett beruházási önrészt és működési hozzájárulást pedig köteles a teljes beruházási önrész és működési hozzájárulás erejéig kiegészíteni.

### 3. Társulásból történő kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

#### 3.1. Kötelezettségszegésnek minősül különösen

- a) a Tag önkormányzat képviselő-testülete a pénzügyi hozzájárulást késedelmesen, nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át, és késedelmét igazolható módon nem menti ki,
- b) a Tag önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás megfizetésére vonatkozó kötelezettségének egyáltalán nem tesz eleget,
- c) a Tag vagy törvényes képviselője magatartása a Társulás jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti, és ezt bírósági jogerős ítélete kimondta,
- d) a Tag önkormányzat képviselő-testülete vagy a Tag törvényes képviselője a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek, együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a tagdíj és a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.
- e) a Tag a Társulás működésével, feladat-ellátásával, a nyilatkozatok megtételével, a megállapodások aláírásával kapcsolatos kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy megtagadja.

- 3.2. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a Társulásból kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

### 4. A Társuláshoz történő csatlakozás

- 4.1. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel dönt. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
- 4.2. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet, melyet a Társulási Tanács hagyja jóvá, elsődlegesen azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat kialakítható, továbbá akik jelen megállapodás rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el. Projekt megvalósítás közben a Társulási Tanács csak kivételesen indokolt esetben hagyja jóvá a csatlakozást.
- 4.3. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a képviselő-testület elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső beruházási önrészt és működési hozzájárulást biztosítja.
- 4.4. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás alapító okiratát is módosítani szükséges.

## **XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŪNÉSE**

1. A Társulási Megállapodás tárgyi hatálya a Társulás céljai elérésére, feladataival összefüggő projektek megvalósítására, a vagyonkezelésre terjed ki.
2. A Társulás megszűnik, ha:
  - a) célja a projekt megvalósításra benyújtott összes támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
  - b) a társulás tagjai a Mötv.88.§ (2) bekezdés szerinti többséggel elhatározta a Társulás megszüntetését;
  - c) a törvény erejénél fogva;
  - d) bíróság jogerős döntése alapján.
3. A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
4. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyont a Mötv.90.§ (4) bekezdés alapján a Társulás tagjai között kell felosztani, mely a

Társulás tagjait az 1. számú melléklet szerinti tulajdoni hányad, vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.
6. Tagok külön okiratban rendelkeznek a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekben.

### **XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

**A Társulás a Társulási megállapodás IV. fejezetében rögzítettek céloknak megfelelően biztosítja a működésével, feladatai megvalósításával, továbbá a projektek megvalósításához a megfelelő nyilvánosságot.**

### **XIV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE**

**A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzését belső ellenőr megbízásával biztosítja a Társulás. Ezen túlmenően a Társulási Tanács szakmai ellenőrzés céljára erre szakosodott ellenőrt is igénybe vehet.**

### **XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen Társulási Megállapodás illetve módosítás hatályba lépéséhez Tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többségű jóváhagyása szükséges.
2. A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás működési költségei közt számolandók el.
3. A Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
4. **A Társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére az Möt. szerinti szervet, továbbá az általa alapított költségvetési szervet veheti igénybe.**
5. A Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
6. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak az önkormányzati

érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását igénybe venni. **Ennek sikertelensége esetére a települési önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a Társulás székhelye szerint illetékes közigazgatási ügyben eljáró bíróság (törvényszék) dönt.**

7. A Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a hatályos jogszabályokat.
8. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben különösen az Mötv, a Ptk., az Áht., továbbá a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Tagok a jelen Társulási Megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat megértették.

A fentiek szerint ezen megállapodás módosítást – a 3. sz. mellékletet képező aláírási íven - jóváhagyólag aláírták.

Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: A Társult tagok alapadatai, lakosság száma, tulajdoni arányai
- 1/A számú melléklet: Önkormányzatok közzeteinek jegyzéke, szavazati arányok
2. számú melléklet: Tisztségviselői elfogadó nyilatkozatok
3. számú melléklet: Aláíróívek a Társulási Megállapodás elfogadásáról

**Szombathely, 2026. \_hó\_\_nap**

**1. sz. melléklet**  
**TÁRSULÁSI TANÁCS TAGJAI**

Név	Irányító szám	Település	Cím	Telefon	Fax	E-mail
<b>Dr Horváth Attila</b>	9700	Szombathely	Kossuth L. u. 1-3.	94/520-125	94/313-172	horvath.attila@szombathely.hu
<b>Czafit Csaba</b>	9900	Körmend	Szabadság tér 7.	94/592-929	94/410-623	titkarsag@kormend.hu
<b>Szabó József</b>	9653	Répcelak	Bartók Béla u. 38.	95/370-101	95/370-101	titkarsag@repcelak.hu
<b>Pászthory Istvánné</b>	9834	Gersekarát	Béke u. 12.	94/574-018		gerse01@gmail.com
<b>Dr Németh Sándor</b>	9737	Bük	Széchenyi u. 44	94/358-006 30/664-7467	94/558-312	buk@t-online.hu
<b>Báthy Béla</b>	9730	Kőszeg	Juristics M. tér 8.	94/562-511 20/530-2929	94/562-535	titkarsag@koszeg.hu
<b>Zsolnai Zoltán</b>	9761	Vasszécseny	Petőfi Sándor u. 11.	94/577-380	94/577-048	onkormanyzat@vasszeccseny.hu
<b>Kapornagy Sándor</b>	9945	Kercaszomor	Fő u. 57.	94/444-005	94/444-132	onkormanyzat@kercaszomor.hu
<b>Korpics Ferenc</b>	9970	Szentgotthárd	Széll Kálmán tér 11.	94/553-019	94/553-055	titkarsag2@szentgotthard.hu

**2. sz. melléklet**  
**TÁRSULÁSI TANÁCS TAGJAINAK SZAVAZATI ARÁNYAI**

Ssz.	Társulási Tanács tag által képviselt települések	A képviselt települések száma	A képviselt lakosság szám <sup>1</sup>	Szavazat % <sup>2</sup>
1.	Szombathely	1	73 873	41,67
2.	Csákánydoroszló, Daraboshegy, Döbörhegy, Döröske, Egyházhollós, Egyházsrádóc, Halastó, Halogy, Harasztifalu, Hegyháthodász, Hegyhátsál, Katafa, Kemestaródfa, Körmend, Magyarnádalja, Magyarszecsőd, Molnászecsőd, Nádasd, Nagymizdó, Nemesrempehollós, Pinkaminszent, Szarvaskend, Vasalja	23	19 394	10,94
3.	Alsóújlak, Csehimindszent, Csipkerek, Egervölgy, Gersekarát, Kám, Mikosszéplak, Püspökmolnári, Rábahidvég, Szemenye, Telekes	11	5853	3,30
4.	Bük, Sajtóskál	2	3961	2,23
5.	Bozsok, Cák, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Kiszsidány, Kőszeg, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lukácsháza, Nemescsó, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Velem	15	17 720	10,00
6.	Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Hegyhátszentmárton, Ispánk, Ivánc, Kercaszomor, Kerkáskápolna, Kisrákos, Kondorfa, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szőce, Velemér, Viszák	21	6332	3,57
7.	Csörötnek, Gasztony, Magyarlak, Nemesmedves, Orfalu, Rátót, Szentgotthárd,	7	10 584	5,97

<sup>1</sup> Mötv. 93. § 3.; Mötv. 146. § (3) bek. második fordulata szerint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosság szám és időpont szerint

<sup>2</sup> Mötv. 93. § 5.; Mötv. 146. § (3) bek. második fordulata szerint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosság szám és időpont szerint

8.	Bejctyertyános, Duka, Kemenespálfa, Kenéz, Megyehíd, Nemeskocs. Nvőgér. Ostffyasszonyfa, Ólbó, Pápoc, Pecöl, Répcelak,	12	7470	4,21
9.	Acsád, Balogunyom, Bozzai, Bucsu, Csempeszkopács, Dozmat, Felsőcsatár, Gencsapáti, Gyanógeregye, Ják, Kisunyom, Meszlen, Nárαι, Narda, Nemesbőd, Nemeskolta, Perenye, Rábatöttös, Rum, Salköveskút, Sé, Sorkifalud, Sorkikápolna, Sorokpolány, Söpte, Tanakajd, Táplánszentkereszt, Torony, Vasasszonyfa, Vassurány, Vasszécseny, Vasszilváy, Vát, Vép, Zsennye	35	32 086	18,10
	Összesen	127	17 7273	100,00

3. sz. melléklet

**PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG TAGJAI, ELÉRHETŐSÉGE**

<b>Tisztség</b>	<b>Név</b>	<b>Telefon</b>	<b>E-mail</b>	<b>Jogviszony</b>

1/A. sz. melléklet

TÁRSULÁSI TANÁCS TAGJAINAK SZAVAZATI ARÁNYAI

Ssz.	Társulási Tanács tag által képviselt települések	A képviselt települések száma	A képviselt lakosságszám <sup>1</sup>	Szavazat % <sup>2</sup>
1.	Szombathely	1	73 873	41,67
2.	Csákánydoroszló, Döbörhegy, Döröske, Egyházashollós, Halastó, Halogy, Harasztifalu, Hegyháthodász, Hegyhátsál, Katafa, Kemestaródfa, Magyarnádalja, Molnaszecsőd, Nádasd, Nagymizdó, Pinkaminszent, Szarvaskend, Vasalja	23	19 394	10,94
3.	Alsóújlak, Csehimindszent, Csipkerek, Egervölgy, Kám, Mikosszéplak, Püspökmolnári, Rábahidvég, Szemenye, Telekes	11	5853	3,30
4.	Bük, Sajtóskaál	2	3961	2,23
5.	Bozsok, Cák, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Kiszsidány, Kőszeg, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Peresznye, Pusztacsó, Velem	15	17 720	10,00
6.	Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentmárton, Ispánk, Ivác, Kercaszomor, Kerkáskápolna, Kisrákos, Kondorfa, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szőce, Velemér, Viszák	21	6332	3,57
7.	Csörötnek, Gasztony, Nemesmedves, Orfalu, Rátót, Szentgotthárd,	7	10 584	5,97
8.	Bejctyertyános, Duka, Kemenespálfa, Kenéz, Nemeskocs. Nvőaér.	12	7470	4,21

<sup>1</sup> Mötv. 93. § 3.; Mötv. 146. § (3) bek. második fordulata szerint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszám és időpont szerint

<sup>2</sup> Mötv. 93. § 5.; Mötv. 146. § (3) bek. második fordulata szerint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszám és időpont szerint

	Ostffyasszonyfa, Ölbő, Pápoc,			
	Pecöl, Répcelak,			
9.	Acsád, Balogunyom, Bozzai, Bucsu, Csempeszkopács, Dozmat, Felsőcsatár, Gyanógeregye, Ják, Kisunyom, Meszlen, Nárai, Narda, Nemesböd, Nemeskolta, Rábatöttös, Rum, Salköveskút, Sé, Sorkifalud, Sorkikápolna, Sorokpolány, Söpte, Tanakajd, Táplánszentkereszt, Torony, Vasasszonyfa, Vassurány, Vasszécseny, Vasszilvág, Vát, Vép, Zsennye	35	32 086	18,10
	<b>Összesen</b>	<b>127</b>	<b>17 7273</b>	<b>100,00</b>

## 1. melléklet

### Tagönkormányzatok és törvényes képviselőinek körzetenkénti adatai és a körzeteket képviselő Társulási Tanácsba delegált tagok jegyzéke

Körzetszám	Társulási tanácsba delegált tag	Önkormányzat	Székhely	Képviselő-polgármester neve	Lakosság- szám (fő) *	Tulajdoni arány (%) (Vagyoni hozzájárulás)
1. sz. körzet	Dr. Horváth Attila	Szombathely	9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1-3.	Dr. Nemény András	73 873	42,64%
2. sz. körzet	Czafit Csaba	Csákánydoroszló	9919 Csákánydoroszló, Fő u. 39.	Musits József	1737	0,97%
		Daraboshegy	9917 Daraboshegy, Fő u. 23.	Horváth Zsoltné	101	0,05%
		Döbörhegy	9914 Döbörhegy, Fő u. 60.	Gudics Attila László	155	0,09%
		Döröske	9913 Döröske, Fő u. 30.	Horváthné Varga Marietta Margit	124	0,06%
		Egyházashollós	9781 Egyházashollós, Kossuth u. 11.	Németh Tamás	549	0,31%
		Egyházasrádóc	9783 Egyházasrádóc, Kossuth L. u. 91.	Derks Wilhelmus Josephus	1322	0,72%
		Halastó	9814 Halastó, Somogyi B. u. 3.	Németh Lászlóné	91	0,06%
		Halogy	9917 Halogy, Petőfi u. 97.	Horváth István	288	0,15%
		Harasztifalu	9784 Harasztifalu, Fő u. 23.	Mészáros Imre	203	0,09%
		Hegyháthodász	9915 Hegyháthodász, Kossuth u. 36.	Kercsmár Kálmán	149	0,09%
		Hegyhátsál	9915 Hegyhátsál, Fő u.54.	Horváth Magdolna	131	0,09%
		Katafa	9915 Katafa, Kossuth. u. 11.	Lakics János	338	0,21%
		Kemestaródfa	9923 Kemestaródfa, Fő u. 1.	Takó Gábor	249	0,13%
		Körmend	9900 Körmend, Szabadság tér 7	Dr. Szabó Barna	10 340	6,49%
		Magyarnádajla	9909 Magyarnádajla, Petőfi u. 29/a	Balogh Ádám	285	0,11%
		Magyarszecsöd	9912 Magyarszecsöd, Fő u. 1.	Károlyi Gyula	424	0,24%
		Molnasszecsöd	9912 Molnasszecsöd, Petőfi u. 86.	Varga Gyula	445	0,23%
		Nádasd	9915 Nádasd, Kossuth L. u. 101.	Karvalits József Zoltán	1370	0,72%
		Nagymizdó	9913 Nagymizdó, Fő u. 33.	Törökné Horváth Eszter	120	0,07%
		Nemesrempehollós	9782 Nemesrempehollós, Széchenyi u. 14.	Paksiné Kecze Tünde	271	0,16%
		Pinkamindszent	9922 Pinkamindszent, Fő u. 98	Csiszár István	165	0,09%
		Szarvaskend	9913 Szarvaskend, Fő u. 32.	Somogyi Nikolett Viola	219	0,12%

Körzetszám	Társulási tanácsba delegált tag	Önkormányzat	Székhely	Képviselő-polgármester neve	Lakosság- szám (fő) *	Tulajdoni arány (%) [Vagyoni hozzájárulás]
		Vasalja	9921 Vasalja, Deák F. u. 1.	Péter Árpád	318	0,18%
		<b>Összesen:</b>			<b>19 394</b>	<b>11,44%</b>
<b>3. sz. körzet</b>	<b>Pászthory Istvánné</b>	Alsóújjak	9842 Alsóújjak, Csurgó u. 15/a	Kántorné Varga Mónika	577	0,33%
		Csehimindszent	9834 Csehimindszent, Fő utca 43	Simonné Kovács Irén Mária	360	0,21%
		Csipkerek	9836 Csipkerek, Dózsa u. 2.	Dókané Léber Katalin	372	0,20%
		Egervölgy	9684 Egervölgy, Kossuth u. 105/b	Auer Gyuláné	355	0,21%
		Gersekarát	9813 Gersekarát, Béke u.12.	Pászthory Istvánné	687	0,38%
		Kám	9841 Kám, Kossuth L. u. 26.	Szemes István	469	0,24%
		Mikosszéplak	9835 Mikosszéplak, Rákóczi u. 88.	Böröcz László	343	0,18%
		Püspökmolnári	9776 Püspökmolnári, Kossuth Lajos u. 81.	Kovács Krisztián	918	0,53%
		Rábahidvég	9777 Rábahidvég, Bertha György u. 13.	Borsits Zoltán Tamás	951	0,54%
		Szemenye	9685 Szemenye, Fő u. 80.	Holler Ferenc	359	0,18%
		Telekes	9812 Telekes, Fő u. 2.	Martinov Tamara	462	0,29%
		<b>Összesen:</b>			<b>5853</b>	<b>3,29%</b>
<b>4. sz. körzet</b>	<b>Dr. Németh Sándor</b>	Bük	9737 Bük, Széchenyi u. 44.	Dr. Németh Sándor	3554	1,79%
		Sajtoskál	9632 Sajtoskál, Petőfi u. 21.	Haller Imre	407	0,23%
		<b>Összesen:</b>			<b>3961</b>	<b>2,02%</b>
<b>5. sz. körzet</b>	<b>Básty Béla</b>	Bozsok	9727 Bozsok, Rákóczi u. 142	Dr. Szelinger Ferenc	369	0,19%
		Cák	9725 Cák, Petőfi u. 30.	Tóth Szabolcs	313	0,15%
		Gyöngyösfalu	9723 Gyöngyösfalu, Ady E. u. 18.	Tóth Árpád József	1141	0,62%
		Horvátzsidány	9733 Horvátzsidány, Csepregi u. 4.	Krizmanich István	839	0,42%
		Kiszidány	9733 Kiszidány, Fő u. 2.	Bánó Zoltán	110	0,05%
		Kőszeg	9730 Kőszeg, Jurisics M. tér 8.	Básthly Béla	11 310	6,22%
		Kőszegdoroszló	9725 Kőszegdoroszló, Fő u. 34.	Baráth Klementina Noémi	301	0,14%
		Kőszegpaty	9739 Kőszegpaty, Kossuth u. 39.	Májrhoffer Attila	216	0,11%
		Kőszegszerdahely	9725 Kőszegszerdahely, Kossuth u. 5.	Nagy András	562	0,27%

Körzetszám	Társulási tanácsba delegált tag	Önkormányzat	Székhely	Képviselő-polgármester neve	Lakosság- szám (fő) *	Tulajdoni arány (%) [Vagyoni hozzájárulás]
		Lukácsháza	9724 Lukácsháza, Szombathegyi u. 2.	Virág János	1106	0,58%
		Nemescsó	9739 Nemescsó, Péterfy S. u. 21.	Szerdahelyi-Bánó Irén	313	0,17%
		Ólmod	9733 Ólmod, Fő u. 25.	Hergovich Vince	112	0,05%
		Peresznye	9734 Peresznye, Hunyadi u. 2.	Kornfeind József	485	0,36%
		Pusztacsó	9739 Pusztacsó, Béke u. 31.	Kollarits Kornél	156	0,09%
		Velem	9726 Velem, Rákóczi u. 73.	Szabó Zoltán	387	0,18%
		<b>Összesen:</b>			<b>17 720</b>	<b>9,59%</b>
<b>6. sz. körzet</b>	<b>Kapornaky Sándor</b>	Bajánsenye	9944 Bajánsenye, Vörösmarty u. 13/a	Császiné Kiss Beáta	506	0,29%
		Felsőjánosfa	Felsőjánosfa	Vaspöri József	192	0,11%
		Felsőmarác	9918 Felsőmarác, Fő út 100.	Hornváthné Tánczos Szilvia	280	0,15%
		Hegyhátszentjakab	9934 Hegyhátszentjakab, Kossuth u. 39.	Kránicz Ferenc	280	0,16%
		Hegyhátszentmárton	9931 Hegyhátszentmárton, Fő u. 5.	Horváth Kitti	67	0,03%
		Ispánk	9941 Ispánk, Keleti szer 28.	Tamaskó Gábor Tamás	111	0,06%
		Ivác	9931 Ivác, Kossuth u. 119.	Gyarmati Tibor Szilárd	664	0,37%
		Kercaszomor	9945 Kercaszomor, Fő u. 57.	Kapornaky Sándor	210	0,12%
		Kerkáskápolna	9944 Kerkáskápolna, Fő u. 52.	Orbán Tamás	81	0,06%
		Kisrákos	9936 Kisrákos, Fő u. 43.	Subosits Gábor	166	0,13%
		Kondorfa	9943 Kondorfa, Alvég 1.	Takács Róbert	536	0,31%
		Magyarszombatfa	9946 Magyarszombatfa, Fő u. 66.	Zancsics Attila	251	0,15%
		Nagyrákos	9938 Nagyrákos, Alsószér 16.	Németh Istvánné	262	0,15%
		Órimagyarósd	9933 Órimagyarósd, Dózsa György u. 23.	Péter-Kovács Kitti	212	0,13%
		Óriszentpéter	9941 Óriszentpéter, Városszer 106.	Ór Zoltán	1107	0,66%
		Pankasz	9937 Pankasz, Fő u. 64.	Horváth Csabáné	440	0,24%
		Szaknyér	9934 Szaknyér, Petőfi u. 5.	Hada Ibolya	49	0,04%
		Szalafő	9942 Szalafő, Templomszer 24.	Lugosi Arnold József	210	0,12%
		Szóce	9935 Szóce, Kőlcsey Ferenc 66.	Tornyos Ottóné	353	0,21%
		Velemér	9946 Velemér, Fő u. 56.	Farkas Ágota	82	0,05%
		Víszák	9932 Víszák, Fő u. 59.	Avas József	273	0,15%

Körzetszám	Társulási tanácsba delegált tag	Önkormányzat	Székhely	Képviselő-polgármester neve	Lakosság- szám (fő) *	Tulajdoni arány (%) [Vagyoni hozzájárulás]
		<b>Összesen:</b>			<b>6332</b>	<b>3,68%</b>
<b>7. sz. körzet</b>	<b>Korpics Ferenc</b>	Csörötnek	9962 Csörötnek, Vašúti u. 5.	Kocsis Zsolt	859	0,47%
		Gasztony	9952 Gasztony, Fő u. 39.	Nagy Miklós	453	0,25%
		Magyarlak	9963 Magyarlak, Kóssuth u. 173.	Monek Dávid	785	0,39%
		Nemesmedves	9953 Nemesmedves, Fő u. 16.	Mesics Ferenc	29	0,01%
		Orfalu	9982 Orfalu, Fő u. 51.	Kern Zoltánné	72	0,03%
		Rátót	Rátót 9951 Rátót, Ady E. u. 6.	Fülöp Tamás	237	0,13%
		Szentgotthárd	9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.	Huszár Gábor	8149	4,85%
		<b>Összesen:</b>			<b>10 584</b>	<b>6,13%</b>
<b>8. sz. körzet</b>	<b>Szabó József</b>	Bejcgertyános	9683 Bejcgertyános, Szabadság u.12-14.	Péntek Enikő	422	0,27%
		Duka	9556 Duka, Kossuth L. u. 94.	Németh Dezső	251	0,13%
		Kemenespálfa	9544 Kemenespálfa, Damjanich u. 3.	Németh Zoltán	389	0,26%
		Kenéz	9752 Kenéz, Kossuth u. 39.	Molnár Attila	266	0,16%
		Megyehíd	9754 Megyehíd, Dózsa u. 2.	Lesznik Tamás	309	0,19%
		Nemeskocs	9542 Nemeskocs, Petőfi u. 68.	Bozzay András	329	0,18%
		Nyögér	9682 Nyögér, Petőfi u. 15.	Nagy Károly	356	0,18%
		Ostffyasszonyfa	9512 Ostffyasszonyfa, Kossuth Lajos u. 40.	Ács Attila	773	0,45%
		Ölbő	9621 Ölbő, Fő u. 32.	Smideleus László	722	0,41%
		Pápoc	9515 Pápoc, Sárvári u. 1.	Nováky Ernő	343	0,19%
		Pecöl	9754 Pecöl, Széchenyi u. 12.	Mándli János	766	0,43%
		Répcelak	9653 Répcelak, Bartók Béla u. 38.	Szabó József	2544	1,34%
		<b>Összesen:</b>			<b>7470</b>	<b>4,19%</b>
<b>9. sz. körzet</b>	<b>Zsolnai Zoltán</b>	Acsád	9746 Acsád, Béke u. 10.	Györe Eszter	657	0,37%
		Balogunyom	9771 Balogunyom, Rákóczi u. 3.	Tarsoly Alfonz	1157	0,68%
		Bozzai	9752 Bozzai, Fő u. 32.	Héra-Csizmadia Fanni	295	0,17%
		Bucsu	9792 Bucsu, Rohonci u. 2.	Gál Sándor	611	0,32%

Körzetszám	Társulási tanácsba delegált tag	Önkormányzat	Székhely	Képviselő-polgármester neve	Lakosság- szám (fő) *	Tulajdoni arány (%) [Vagyoni hozzájárulás]
		Csempezkopács	9764 Csempezkopács, Rákóczi u. 35.	Krenner Róbert	329	0,17%
		Dozmat	9791 Dozmat, Fuimei u. 26.	Simon Balázs	329	0,12%
		Felsőcsatár	9794 Felsőcsatár, Petőfi u. 74.	Konczer Katalin	490	0,26%
		Gencsapáti	9721 Gencsapáti, Hunyadi u. 229.	Dr. Óry Ferenc	2680	1,46%
		Gyanógergye	9774 Gyanógergye, Petőfi S. u. 54.	Sejber Tiborné	158	0,09%
		Ják	9798 Ják, Kossuth u. 14.	Dr. Tóth Ernő	2641	1,36%
		Kisunyom	9792 Kisunyom, Fő u. 10	Szita Tímea	466	0,21%
		Meszlen	9745 Meszlen, Béke u. 41.	Őri Zoltán	220	0,13%
		Nárai	9797 Nárai, Petőfi u. 41.	Németh Tamás	1544	0,62%
		Narda	9793 Narda, Kossuth u. 1.	Dr. Glavanics Krisztina	483	0,28%
		Nemesböd	9749 Nemesböd, Kossuth u. 15.	Zsizsik Katalin	670	0,33%
		Nemeskolta	9775 Nemeskolta, Szabadság u. 67	Hullmann Martin	377	0,21%
		Perenye	9722 Perenye, Béke u. 34.	Imre Viktória	646	0,37%
		Rábatöttös	9765 Rábatöttös, Jókai u. 2.	Dávid Szabolcs	229	0,12%
		Rum	9766 Rum, Béke u. 22.	Beni Ferenc	1226	0,68%
		Salköveskút	9742 Salköveskút, Március 15. tér 2.	Tóth József	478	0,26%
		Sé	9791 Sé, Szabadság u. 29.	Nagy Róbert	1383	0,76%
		Sorkifalud	9774 Sorkifalud, Kossuth u. 30.	Baranyai Ádám	666	0,37%
		Sorkikápolna	9774 Sorkikápolna, Alkotmány u. 1.	Mező Gábor	246	0,14%
		Sorokpolány	9773 Sorokpolány, Fő u. 104.	Mező Gáborné	798	0,46%
		Söpte	9743 Söpte, Petőfi u. 61.	Nagy Róbert Balázs	792	0,43%
		Tanakajd	9762 Tanakajd, Templom u. 24.	Borosné Ódor Andrea	784	0,42%
		Táplánszentkereszt	9761 Táplánszentkereszt, Rákóczi F. u. 1.	Tóth Gábor Tamás	2660	1,33%
		Torony	9791 Torony, Rohonci u. 6.	Szabó Zsolt	2047	0,92%
		Vasasszonyfa	9744 Vasasszonyfa, Széchenyi u. 1.	Pál Andrea	414	0,20%
		Vassurány	9741 Vassurány, Tánács köz 7.	Forrai Dániel	761	0,45%
		Vasszécseny	9763 Vasszécseny, Petőfi u. 11.	Zsolnai Zoltán	1320	0,78%
		Vasszilvagy	9747 Vasszilvagy, Rákoczi F. u. 25.	Németh Tibor	407	0,23%

Körzetszám	Társulási tanácsba delegált tag	Önkormányzat	Székhely	Képviselő-polgármester neve	Lakosság- szám (fő) *	Tulajdoni arány (%) [Vagyoni hozzájárulás]
	Vát	Vát	9748 Vát, Fő u. 6.	Pup József István	637	0,37%
	Vép	Vép	9751 Vép, Rákóczi u. 8.	Rózsa Hajnalka	3374	1,88%
	Zsenye	Zsenye	9765 Zsenye, Rákóczi u. 1.	Keresztesné Szilvagyai Hajnalka	111	0,05%
	<b>Összesen:</b>	<b>Összesen:</b>			<b>32 086</b>	<b>17,02%</b>
				<b>MINDÖSSZESEN</b>	<b>177 273</b>	<b>100</b>

\*Mötv. 146. § (3) bek. szerint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározottak szerint.

**NYUGAT-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS  
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**a Társulási Tanács**

**.../2026 ( \_ . \_ ) TT számú határozatával elfogadott**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

**Hatályos: 2026. \_ . \_ .napjától**

# I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK ÉS CÉLOK

## I. A Társulás létrehozásának célja, jogszabályi háttér és határozatok

A Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást alapító települési önkormányzatok képviselő-testületei a Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, Szombathely és Vas vármegye települései hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására hulladékgazdálkodási önkormányzati társulást hoztak létre.

A Társulás tagjai a Nyugat-Dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer kiépítése érdekében, az Európai Unió pályázati alapjából igényelhető támogatással kívánnak komplex, regionális hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, fenntartani és működtetni, a Társulás területén a bezárt települési szilárdhulladék lerakók rekultivációját elősegíteni, zöldhulladékkezelési rendszert kidolgozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani, ideértve a pályázatokon történő részvételt illetve a cél megvalósításához szükséges szervezeti keretek biztosítását.

## 2. A Társulás azonosító adatai

<b>Társulás neve:</b>	Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati
<b>Idegen nyelvű elnevezése:</b>	Association of Municipalities for Solid Waste Management of West-transdanubian Region
<b>Társulás székhelye:</b>	9700 Szombathely, Kossuth Lajos u. 1-3.
<b>Társulás levelezési címe:</b>	9700 Szombathely, Kossuth Lajos u.1-3.
<b>A Társulás alapításának időpontja:</b>	2009. 06. 29.
<b>A Társulás Alapító Okiratának kelte:</b>	2009. 06. 09.
<b>A Társulás törzskönyvi bejegyzésének dátuma:</b>	2009. 08. 13.
<b>A Társulás törzskönyvi azonosító száma:</b>	769668
<b>Társulás bankszámla száma:</b>	11747006-15769668
<b>Társulás adószáma:</b>	15769668-2-18
<b>KSH statisztikai számjel:</b>	15769668-3811-327-18
<b>A Társulás bélyegzője:</b>	körbélyegző körben a társulás neve, címe
<b>Társulás működési területe</b>	a társult Tagok (önkormányzatok) közigazgatási területe
<b>Társulás időtartama:</b>	a társulás határozatlan időre alakul

## II. A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE ÉS FELADATAI

### 1. Az alaptevékenység szakágazati besorolása:

Szakágazat száma: 381100

Megnevezése: Nem veszélyes hulladék gyűjtése

Szakfeladat megnevezése a kormányzati funkciók, államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló rendelet szerint

051020 Nem veszélyes (települési)hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051030 Nem veszélyes (települési)hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

053020 Szennyeződésmntesítési tevékenységek

### 2. A Társulás az itt megjelölt alaptevékenységen kívül más tevékenységet nem végez, vállalkozási tevékenységet nem folytat.

- a) A Társulás alaptevékenységével kapcsolatos feladatai: komplex regionális hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása,
- b) a térség hulladékgazdálkodási tevékenységének javítását előmozdító együttműködése,
- c) a települések hulladék gyűjtésének hasznosításának és ártalmatlanításának javítása, kölcsönös érdekeltségen alapuló koordinálása,
- d) a települések hulladékgazdálkodásának javítása érdekében a szükséges tanulmányok elkészíttetése,
- e) pályázatok elkészítése és benyújtása,
- f) a projekt menedzselése az önkormányzatok oldaláról, ennek megfelelően a lebonyolításban való részvétel,
- g) a társult települések területén lévő bezárt önkormányzati tulajdonú hulladéklerakók rekultivációjának elősegítése.

### 2.2. A Társulás egyéb feladatai:

- a) pályázatok elkészítése és benyújtása,
- b) a projekt menedzselése az önkormányzatok oldaláról, ennek megfelelően a lebonyolításban való részvétel.

### 2.3. Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás

Alapítás dátuma: 2009. 06. 29.

Alapító/létesítő okirat:

2009. 12. 30. egyéb létesítő okirat

2009. 06. 09. alapító okirat

### III. A TÁRSULÁSI TANÁCS

1. A Társulási Megállapodásban megfogalmazott elveknek, hatásköröknek megfelelően, a Társulási Tanács működésével megvalósítandó célkitűzése a következő:

1.1. az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, különösen a hulladékgazdálkodás érdekeit szem előtt tartva, a Társulási Megállapodásban foglalt elveket betartva történjen a projektek megvalósítása,

1.2. a projektek tervezése, végrehajtása során a hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások érvényesüljenek.

#### 2. A Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulási Tanács székhelye és adatai

Székhely: 9700 Szombathely, Kossuth Lajos u. 1 -3-szám

Elnök: Dr. Horváth Attila

Elnök megválasztásának módja: választási ciklus végéig

Elnök megválasztásának ideje: 2024.10.02.

Alelnök: Zsolnai Zoltán

2.1. A Társulási Tanács tagjainak felsorolását, levelezési címét, telefon, e-mail elérhetőségét a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

2.2. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok összességéből áll.

2.3. A Társulási Tanács 9 főből áll.

2.4. A társult Tagokat, önkormányzatokat a Társulási Tanácsban az önkormányzatok által delegált személyek képviselik, akik rendelkeznek a Társulási Tanácsban az általuk képviselt települések képviselő-testületeinek meghatalmazásával.

2.5. Az önkormányzatok a delegált képviselőt visszahívhatják.

2.6. A képviselő, s az általa képviselt társult önkormányzatok szavazati arányát a Tanácsban a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosság száma arányában - állapítják meg két tizedesre kerekítve % értékben a kerekítés szabályai szerint azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50%-ával.

#### 3. Társulási Tanács elnöke

3.1. Az elnöki megbízatás megszűnik:

a) önkormányzati tisztségének megszűnésével,

b) a Társulási Tanács által történő visszahívással

- c) az öt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással.

3.2. Az elnök megbízatásának megszűnése esetén az alelnök köteles a megszűnést követően a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnök megbízatás nem szűnik meg.

3.3. A Társulási Tanács alelnök megválasztására és megbízatásának időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadók.

3.4. A Társulási Tanács alelnök az elnök munkáját elősegíti, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

#### **IV. A TÁRSULÁSI TANÁCS ÉS ELNÖKÉNEK FELADATAI, A TANÁCS MŰKÖDÉSE**

##### **1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre**

A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- b) javaslattétel a beruházási önrész és működési hozzájárulás mértékére mely javaslat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- c) a tagokat terhelő egyéb kötelezettségre javaslat kidolgozása, mely javaslat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- d) döntés a Társulás pénzeszközeinek felhasználásáról, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével, továbbá döntés az államháztartásról szóló törvény valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint a képviselő-testület hatáskörébe tartozó pénzügyi gazdálkodási ügkörökben,;
- e) döntés Tag kizárásának elhatározásáról, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- f) javaslattétel a Társulási Megállapodás módosítására, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g) javaslattétel Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- h) a Társulás éves munkatervének, költségvetésének, év végi beszámolójának, éves mérlegének elfogadása,
- i) döntés a támogatást biztosító Irányító Hatósággal, Közreműködő szervezettel a szerződések megkötéséről,

- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projektek szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n) alapítói, irányítói, felügyeleti jogok gyakorlása a Társulás által alapított költségvetési szerv felelett,
- o) munkáltatói jogkörök gyakorlása a Társulási Tanács munkaszervezete, továbbá a Társulás által alapított költségvetési szerv vezetője felett,
- p) ügyvivőként ellátja a Társulási Tanács feladatait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásáról szóló eredmény jogerőre emelkedését követően, a Társulási Tanács első ülését megelőző napig, a Tagok által, az új Társulási Tanács tagjai delegálására tekintettel azzal, hogy minősített többségbe tartozó ügykörben nem dönthet.

## **2. A Társulási Tanács Elnökének feladatai**

- a) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján a Társulás részére önálló bankszámlát nyit,
- c) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján intézkedik a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránt,
- d) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján koordinálja a Társulás gazdálkodását, a projektek megvalósításának teljes menetét,
- e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- g) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- h) koordinálja a Társulás adminisztratív feladatainak ellátását (döntés előkészítés, végrehajtás) a Társulási Tanács és a Társulási Tanács Munkaszervezete között,
- i) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- j) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- k) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján benyújtja a pályázatokat a Közreműködő Szervezethez, illetve ahhoz a szervezethez, amelyet az aktuális pályázati kiírás megjelöl,
- l) a Társulási Tanács felhatalmazása alapján a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- m) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, tájékoztatást kérhet a Társulásban közreműködő bármely érdekelttől.

## **3. A Társulási Tanács ülései**

3.1. A Társulási Tanács az üléseit évente legalább 6 alkalommal tartja, de szükség szerint a Társulás Elnöke, valamint a Társulási Tanács tagok bármelyike kezdeményezheti az

összehívását, a napirend megjelölésével. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve, ha azt olyan szervezet kezdeményezi, amely jogosult törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárni.

3.2.A napirend összeállításában a Társulási Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

3.3.A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatás esetén az alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 5 nappal korábban. A Társulási Tanács ülésének anyagát az ülés napját megelőzően legkésőbb 5 nappal meg kell küldeni a Társulási Tanács tagjainak. Az ülést öt napon belüli időpontra össze kell hívni a Társulási Tanács tagjai egynegyedének, a Társulás bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének indítványára. Ez esetben a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni kell az ülés anyagának megküldéséről. A Társulási Tanács rendkívüli ülést tart, ha döntenie kell a hatáskörébe tartozó halaszthatatlan ügyben.

3.4.A Társulási Tanács határozatképes, ha azon legalább 5 fő, de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van.

3.5.Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

3.6.A Társulási Tanács tagjainak helyettesítéséhez az Tagok helyettesítő képviselőt választhatnak, a Társulási Tanács tagjai közül.

3.7.A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

3.8.Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

3.9.A Társulási Tanács a javaslatának elfogadásához legalább 5, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát („egyszerű többség”).

3.10. A minősített többség szükséges a Megállapodásban meghatározott ügyekben való döntéshez.

3.11. A minősített többséghez legalább 6, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban résztvevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának felét. („minősített többség”)

3.12. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott zárt üléseken hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül elektronikusan tájékoztatni az őket delegáló Tagok képviselő-testületeit, a nyílt üléseken hozott döntések a [www.westhull.hu/tanacs-ulesek](http://www.westhull.hu/tanacs-ulesek)

elérési útvonalon, a Társulás honlapján elérhetők.

3.13. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy, továbbá a Társulás munkaszervezetét ellátó polgármesteri hivatal jegyzője írja alá..

3.14. A Társulási Tanács tagjai az általuk képviselt képviselő-testületeknek félévente legalább egyszer beszámolnak a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

#### 4. A Társulási Tanács munkaszervezete

4.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Társulási megállapodásban kijelölt Tag önkormányzat polgármesteri hivatala látja el

4.2. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatát képezi a Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, igazgatási, ügyviteli feladataink a, továbbá mindazon feladatoknak az ellátása, amelyet jogszabály a munkaszervezet feladatai közé utal.

4.3. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatai ellátásába külön megállapodás alapján a Társulás által alapított költségvetési szerv, a Koordinációs és Projekt Irányító Központ működik közre, azzal, hogy a megállapodás megkötésének legkorábbi napja a költségvetés szerv nyilvántartásba vételének napja. (a továbbiakban: „**Munkaszervezet**”)

4.4. A Munkaszervezet munkájáról évente beszámolót készít a Társulási Tanácsnak.

4.5. A 4.2. pontban foglaltakon túl munkaszervezeti feladat különösen:

- a) Társulás tagjai számára adandó – a projektek végrehajtásának állásáról szóló – féléves tájékoztatók tervezetének előkészítése;
- b) a projekt megvalósítási célok ütemezésének, azok szakaszain belüli felosztása feladatainak tervezetének előkészítése;
- c) a Társulási Tanács döntése alapján közreműködés a projekt koordinálásában, a végrehajtás szervezése és ellenőrzése;
- d) a Társulás Közbeszerzési Szabályzatában előírt feladatok, tevékenységek ellátása ideértve a meglévő berendezések javításához szükséges közbeszerzési feladatokat is,
- e) beszámoló előkészítése a Társulási Tanácsnak a projekt végrehajtásával kapcsolatosan végzett munkájáról, illetve a költségvetés és a munkaterv végrehajtásának helyzetéről.
- f) közreműködés a tag települési önkormányzatokkal, a tagönkormányzatokkal történő kapcsolattartásban, igény és szükség szerint, lakossági fórumok szervezésében; közreműködés a Társulás nyilvánosságra és a tájékoztatásra vonatkozó kötelezettségek teljesítésében.,

- a) kapcsolattartás a projekt végrehajtásában közreműködő tanácsadókkal, szakértőkkel, szakértő-tanácsadó szervezetekkel;
- b) kapcsolattartás a Társulás működését érintő hatóságokkal, szervezetekkel;
- c) kapcsolattartás a projektek megvalósítása érdekében bevonásra kerülő hatóságokkal, szervezetekkel;
- d) kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel és az Irányító Hatósággal;
- e) a projektek végrehajtásáról az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet részére adandó jelentések tervezetének előkészítésében közreműködés;
- f) a projektek végrehajtásáról szóló pénzügyi jelentések tervezetét, a bevételekről és kiadásokról szóló tájékoztatókat, jelentéseket előkészítésében közreműködés;
- g) a projektek végrehajtásához szükséges pályázatok előkészítése, illetve elkészítése , részvétel azok elbírálásának elkészítésében;
- h) a beruházási program műszaki tartalmának és a program kivitelezési ütemtervének tervezete összeállítása;
- i) a projektek végrehajtásához szükséges szerződések és megállapodások tervezetének előkészítése;
- j) a pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, a pályázatokon történő részvétel szervezése, előterjesztések készítése.

## **5. A Társulás bizottságai**

5.1.A Társulási Tanács Pénzügyi Bizottságot hoz létre a Társulási Tanács tagjai összeférhetetlenségével kapcsolatos feladatok előkészítésére és végrehajtására, továbbá a Társulási Tanács felhatalmazása alapján, a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó egyes, különösen pénzügyi-gazdálkodási tárgykörbe tartozó előterjesztések véleményezésére, illetve személyes érintettség kivizsgálására.

5.2.A Pénzügyi Bizottság 3 tagból áll.

5.3.A bizottság tagjait, a tagok címével, elérhetőségével a Szervezeti és Működési Szabályzata 3. sz. melléklete tartalmazza.

5.4.A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a Társulási Tanács által történő megválasztással jön létre, a Társulási Tanács megbízatásának időtartamára.

5.5.A bizottság szükség szerint, de legalább évente 6 alkalommal ülésezik.

5.6.A bizottság üléseit az elnöke hívja össze az ülés napját megelőzően 5 nappal írásban.

5.7.A bizottság ülését indokolt, sürgős esetben a bizottság elnöke telefonon vagy elektronikus (e-mail) úton is összehívhatja, a 5 napos értesítési határidőn belül.

5.8.A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó

szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatal jegyzője köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.

## **V. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TERVEZÉSE ÉS VÉGREHAJTÁSA**

1. A Társulási Tanács a Munkaszervezet bevonásával ellátja Társulás pénzügyi gazdasági, illetve költségvetés gazdálkodási feladatait.
2. A Társulási Tanács elnöke gondoskodik arról, hogy a Társulás költségvetés tervezete a Társulás lezárt első évét követően minden év február hó 10. napjáig a Társulási Tanács rendelkezésére álljon.
3. A Társulási Tanács az üléseinek döntéshozatali rendjére vonatkozó szabályozásnak megfelelően dönt, minden év február 28. napjáig a Társulás költségvetéséről.

## **VI. A TÁRSULÁSI TANÁCS ELŐTERJESZTÉSEI, HATÁROZATAI**

### **1. Az előterjesztések**

1.1. Előterjesztésnek minősül az előterjesztési joggal rendelkező személyek és szervek által előzetesen javasolt határozat-tervezet, beszámoló és tájékoztató.

1.2. A Társulási Tanács ülése előtt a Társulási Tanács tagjai előterjesztést írásban nyújthatnak be, ennek napirendre tűzéséről a Tanács Elnöke foglal állást. Az elnök elutasító véleménye esetén a napirendre vételről a Társulási Tanács egyszerű többséggel határoz.

1.3. A Társulási Tanács elé előterjesztési joggal rendelkezik:

- a) az elnök,
- b) az alelnök,
- c) a Társulási Tanács tagjai,
- d) Társulás bizottsága.

1.4. Kötelezően írásos előterjesztés készül:

- a) a Társulás költségvetésére és az annak végrehajtásáról szóló beszámoló tárgyában a Társulás tulajdonával és vagyonával kapcsolatos ügyekben (összeghatárra való tekintet nélkül),
- b) a Társulás és a Társulási Tanács alapvető jelentőségű szervezeti és működési rendjének kialakítása, megváltoztatása, szervezeti és működési formák megszüntetése tárgyában,
- c) fejlesztési koncepciók, pályázatok tárgyában,
- d) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó személyügyi ügyekben, így különösen Társulási Tanács vagy annak szervei tisztségviselőivel, a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetőjével kapcsolatos személyi ügyek.

1.5. Az előterjesztések formai és tartalmi követelményei:

- a) a tárgy pontos bemutatása,
- b) az előkészítésben résztvevők megnevezése,
- c) annak megjelölése, hogy a Társulási Tanács vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen, milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
- d) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a javasolt döntést,
- e) az előterjesztésnek alkalmasnak kell lenni a tárgykör valóságghú bemutatására, megfelelő következtetések levonására és a legcélszerűbb döntések meghozatalára,
- f) amennyiben a munkaterv az előterjesztés tárgyalásához a tagönkormányzatok képviselő-testületei előzetes véleményezését követelik meg, a vélemény csatolása kötelező.

#### 1.6. Határozati javaslat formai és tartalmi követelményei:

- a) szervesen kell kapcsolódnia az előterjesztés megállapításaihoz,
- b) törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meghatározva a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit,
- c) ha a döntések végrehajtásának több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat,
- d) rendelkezni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsáról,
- e) meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személyt,
- f) meg kell jelölni a végrehajtás határidejét.

## 2. A sürgősségi indítvány

2.1. Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel.

2.2. A sürgősségi indítvány benyújtásának feltételei:

- a) a sürgősségi indítvány - a sürgősség tényének rövid indoklásával - legkésőbb az ülés kezdetét megelőzően, írásban nyújtható be az elnöknel.
- b) ha a Társulási Tanács nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni és a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetve hányadik napirendként tárgyalják, amennyiben megfelel az előterjesztések rendjére vonatkozó szabályoknak,
- c) ha a Társulási Tanács helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt a meghívóban közölt napirendek előtt tárgyalja, kivéve, ha a Társulási Tanács másként dönt,
- d) a sürgősség tárgyának elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

## 3. A döntéshozatal rendje

3.1. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, amennyiben szabályszerűen hívták össze és azon a szavazati joggal rendelkező képviselők közül legalább 5 fő, de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van.

3.2.Határozatképtelenség esetén, esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni. A megismételt ülés - melyet az eredeti meghívóban előírtak szerint és az abban megjelölt feltételekkel hívtak össze - változatlan tárgysorozat tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

## VII.A TÁRSULÁSI TANÁCS TANÁCSKOZÁSI RENDJE

1. Az elnök a Társulási Tanács ülés vezetése során
  - a) megállapítja, hogy a Társulási Tanács ülésének összehívása a SZMSZ-ben és a Társulási megállapodásban foglaltak szerint történt,
  - b) megállapítja az ülés határozatképességét,
  - c) előterjeszti az ülés napirendjét,
  - d) tájékoztatást ad a lejárt határidejű döntések végrehajtásának állásáról,
  - e) tájékoztatást ad a megelőző Társulási Tanács ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.
2. Az elnök előterjeszti a napirendi tervezetet, amelyről a Társulási Tanács egyszerű többséggel határoz.
3. A Társulási Tanács az elnök előterjesztése alapján dönt:
  - a) lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés
  - b) a megelőző Társulási Tanács ülést követő időszakban végzett munkáról szóló beszámoló
  - c) a megelőző ülést követő fontosabb intézkedésekről, eseményekről adott tájékoztatók elfogadásáról.
4. Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit, javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását. Az előterjesztőhöz a Társulási Tanács tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni.
5. Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban vagy írásban kiegészítheti, ha azt az anyag leadása és az ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják.
6. A Társulási Tanács tanácskozásának rendje:
  - a) az elnök határozza meg a hozzászólások sorrendjét,
  - b) az előkészítésben résztvevő, az előterjesztő és a javaslat előadója határozathozatal előtt bármikor felszólalhatnak,
  - c) az előterjesztő a határozathozatal előtt a beérkezett módosító indítványokról véleményt mond,
  - d) a tárgyalat napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik tag bármikor szót kérhet.
7. Ügyrendi kérdés:
  - a) napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, elnapolására vonatkozó javaslat,
  - b) javaslat a hozzászólók listájának lezárására,
  - c) vita lezárására vonatkozó javaslat,
  - d) szavazás módjára vonatkozó javaslat.

Az ügyrendi javaslatok felett a Társulási Tanács vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

8. A Társulási Tanács ülésein a tanácskozási joggal meghívottak a tevékenységi körüket érintő előterjesztések kapcsán felszólalhatnak. A Társulási Tanács tagjai indítványozhatják tanácskozási vagy konzultációs joggal nem rendelkező személyek meghallgatását a napirendi pontban. Az indítványról a tanács egyszerű többséggel dönt.
9. A napirend előterjesztője részére lehetőséget kell biztosítani a hozzászólásokra való válaszolásra.
10. A hozzászólásokat követően az elnök a vitát lezárja, kitér a határozati javaslatot érintő valamennyi módosításra. Intézkedik a tanácskozás során elhangzott egyéb javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról.
11. A vita lezárását követően, a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig sem érdemi, sem ügyrendi hozzászólásának helye nincs, kivéve a személyes érintettség bejelentését.

## **12. Személyes érintettség esetén követendő eljárás**

- 12.1. A Társulási Tanács tagja köteles bejelenteni a tárgyalt ügygel kapcsolatos személyes érintettségét, legkésőbb a képviselő-testületi ülésen a napirendi pontok elfogadása után. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A Társulási Tanács döntésből kizárt tagját a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.
- 12.2. A kizárásra vonatkozó szabályok a Társulási Tanács elnökére is irányadóak.
- 12.3. A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a Társulási Tanács vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik.
- 12.4. A Pénzügyi Bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.
- 12.5. A Pénzügyi Bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a Társulási Tanács soron következő ülésén előterjeszti. A Társulási Tanács külön határozattal dönt a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozat hatályban tartásáról.

Amennyiben a Társulási Tanács tagja személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, úgy legkésőbb a soron következő Társulási Tanács ülésen, a Társulási Tanács szóban, megrovásban részesíti, és az elmarasztalásról szóló határozatát nyilvánosan közzé teszi. (a továbbiakba: „**nyilvános megrovás**”) Amennyiben a Társulási Tanács Tag a bejelentési kötelezettségét ismételten elmulasztja, a Társulási Tanács mérlegelési jogkörben dönt ismételt nyilvános megrovás vagy a Társulási Tanács tag

visszahívásának kezdeményezéséről. Két nyilvános megrovásban marasztalást követő ismételt szabályszegést követően a visszahívás kezdeményezése kötelező.

## **VIII. A TÁRSULÁSI TANÁCS HATÁROZATHOZATALA**

### **1. Kizárás**

1.1. Társulási Tanács döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

1.2. A személyes érintettségre a VII. 12. pontban foglaltak irányadóak.

### **2. A szavazás rendje**

2.1. A szavazás kézfelemeléssel történik.

2.2. A szavazás menete:

- a) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként megszavaztatja,
- b) előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell döntenet,
- c) szavazni először igent, majd nemet, végül tartózkodást tartalmazó elnöki kérdésre adandóan kell,
- d) a szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.

2.3. Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, bármely tag kérésére az elnök köteles megisméltetnietni a szavazást. A Társulási Tanács a javaslatról vita nélkül határoz.

2.4. A Társulási Tanács határozatait külön-külön - a naptári év elejétől kezdődően - folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátniet.

2.5. A Társulási Tanács határozatának alakja: sorszám/év (hónap római számmal, nap arab számmal) T.T. számú határozat

2.6. A határozatokat a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül meg kell küldeniet a végrehajtásért felelős személyeknek, szervezeteknek, valamint a tagoknak.

## **IX. A TÁRSULÁSI TANÁCS TANÁCSKOZÁS RENDJÉNEK FENNTARTÁSA**

1. A tanácskozás rendjének fenntartása az elnök, vagy akadályoztatása esetén az őt helyettesítő levezető elnök feladata.

2. Az elnök intézkedései körében

- a) figyelmeztetiet azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy ha a tanácskozáshoz nem illően fogalmaz;
- b) rendreutasítjet azt, aki az üléshez méltatlan magatartást tanúsít;
- c) rendreutasítjet azt a felszólalót, aki a felszólalás során a Társulási Tanács tekintélyét

- vagy valamely tagot sértő kifejezést használ;
- d) figyelmezteti azt az ülésen jelenlevőt, aki a tanácskozás rendjét magatartásával zavarja;
  - e) ismételt rendzavarás esetén az ülésterem elhagyására kötelezi a nem tanácstag rendzavarót.
3. Ha a Társulási Tanács ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja.
4. Az elnök rendzavarása esetén, a 2. pont szerinti intézkedéseket az elnökkel szemben az alelnök gyakorolja.

## **IX. A TÁRSULÁSI TANÁCS JEGYZŐKÖNYVE**

1. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.
2. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
- a) az ülés helyét és időpontját,
  - b) az ülés típusát (zárt, nyílt),
  - c) az ülésre meghívottak nevét,
  - d) az ülésen megjelent tagok nevét,
  - e) az ülésen végig, illetőleg annak egyes napirendi pontjainál tanácskozási joggal jelenlevők nevét,
  - f) az elfogadott napirendet,
  - g) napirendi pontonként az előterjesztők nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát, a felszólalók nevét és mondanivalójuk lényegét, a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
  - h) döntésenként a szavazás számszaki eredményét,
  - i) a határozatok szó szerinti szövegét,
  - j) a Társulási Tanács tagja írásos különvéleményét vagy az általa elmondottak szó szerinti rögzítését,
  - k) az elnök és a Tanács által felhatalmazott személy, továbbá a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatal jegyzője aláírását.
3. A Társulási Tanács tagjai indítványára az ülésen elhangzottak, általuk kért részéről szó szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülésen elhangzottak egészéről a Társulási Tanács határozata alapján kell szó szerinti jegyzőkönyvet készíteni.
4. A jegyzőkönyv mellékletei:
- a) jelenléti ív
  - b) a Társulási Tanács tagjának írásbeli beadványa
5. A Társulási Tanács ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről hangrögzítés vagy gyorsírás alapján a Társulási Tanács elnöke gondoskodik. A Társulási Tanács elnöke, a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó szerv útján gondoskodik a Társulási Tanács és a

bizottság(ok) üléseiről készült jegyzőkönyvek határidőben történő felterjesztéséről a törvényességi ellenőrzést végző szerv részére.

## **X. A TÁRSULÁSI TANÁCS ÜLÉSEINEK, HATÁROZATAINAK DOKUMENTÁLÁSA**

1. Az ülésről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az önkormányzati képviselő-testületek üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács ülésein hozott határozatokat a „HATÁROZATOK TÁRA” dossziében kell vezetni.

## **XI. TÁRSULÁSI TANÁCS TAGOK JOGAI, KÖTELESSÉGEI**

1. A Társulási Tanács tagjai az általuk képviselt képviselő-testületeiknek félévente legalább egyszer beszámolnak a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.
2. A Társulási Tanács tagjai jogosultak az általuk képviselt önkormányzatok részére tartott beszámolóhoz a Társulási Tanács szervei, illetve a Társulás, illetve a Társulási Tanács szervei által megbízott szakértők, tanácsadók igénybevételére.

## **XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 2026\_.\_. nappal lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 43/2025 (XI.16.) számú Társulási Tanács határozattal elfogadott SZMSZ, továbbá a 4/2020 (II.4.) számú Társulási Tanács határozatával elfogadott Projekt Irányító Szervezet (PIU) Szervezeti és Működési Szabályzata.
2. Azon kérdésekben, amelyeket jelen szabályzat nem tartalmaz, a Társulási megállapodás rendelkezései az irányadóak.

A szabályzat mellékleteként kell kezelni:

- 1. sz.: a Társulási Tanács tagjainak névsorát,
- 2.sz.: a Társulási Tanács tagjainak szavazati arányai
- 3. sz. a Pénzügyi Bizottság tagjai, elérhetősége

**ZÁRADÉK:** Jelen szabályzatot a Társulási Tanács \_/2026 (\_.\_) TT határozat sz. határozatával jóváhagyta.

Szombathely, 2026.\_.\_.

---

Dr. Horváth Attila  
a Társulási Tanács elnöke